



Azhar University  
Faculty of Shariah and Law - Cairo  
دليل الإجراءات والسياسات  
معيار التخطيط الاستراتيجي  
منهجية الكلية لإعداد ومتابعة تنفيذ الخطة  
الاستراتيجية



وضعت كلية الشريعة والقانون بالقاهرة جامعة الأزهر هذه الآليات كمنهجية للكلية لإعداد ومتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية

أولاً: آلية إعداد الخطة الاستراتيجية

- عميد الكلية مسئول عن اعتماد هذه اللجان من خلال مجلس الكلية وهي:-  
تشكيل كل من:
- فريق إدارة الخطة الاستراتيجية.
- فريق الخطة التنفيذية.
- فريق المراجعة الداخلية والخارجية.
- لجنة الحكماء.

فريق إدارة ومتابعة الخطة الاستراتيجية:

يتولى فريق إدارة ومتابعة الخطة الاستراتيجية الأعمال الآتية:

- تحديد المرجعيات الأساسية للخطة والفكر الاستراتيجي لها قبل البدء في تنفيذ عملية التخطيط الاستراتيجي.

فريق الخطة التنفيذية:

يتولى فريق الخطة التنفيذية الأعمال الآتية:

- تحليل نص رسالة الكلية ورؤيتها.
- مدي إسهام رسالة الكلية في تحقيق رسالة الجامعة.
- المنهجية في إعداد الخطة.
- أوجه الارتباط بين استراتيجية الكلية والجامعة.
- تقييم الوضع الراهن للكلية من خلال التحليل البيئي.
- تحديد صياغة الأهداف الاستراتيجية.

رسالة الكلية: تأهيل كفاءات علمية متخصصة علمياً وبحثياً في مختلف فروع المعرفة الشرعية والقانونية؛ خدمة للمجتمع المحلي والعالمى، وفق معايير الجودة الشاملة.

رؤية الكلية: تتطلع الكلية لأن تصبح صرحاً شرعياً وقانونياً متميزاً معرفياً وبحثياً، جامعاً بين الأصالة والمعاصرة، ذا إسهام مجتمعي وحضور تنافسي محلياً وإقليمياً وعالمياً، وأن تحقق أعلى مقاييس الجودة والاعتماد الأكاديمي.



Azhar University  
Faculty of Shariah and Law - Cairo  
دليل الإجراءات والسياسات  
معياري التخطيط الاستراتيجي  
منهجية الكلية لإعداد ومتابعة تنفيذ الخطة  
الاستراتيجية



- عرض الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية بالكلية على الأطراف الداخلية لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين والطلاب وعلى المستفيدين من خدمات الكلية المجتمعية ومنظمات سوق العمل والاستفادة من التغذية الراجعة.
- يقوم الفريق بورشة عمل ومن خلال العصف الذهني يتم تحديد الأنشطة التنفيذية اللازمة لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية ووضع الصيغة الأولية للخطة التنفيذية وتحديد التوقيت لتنفيذ الأنشطة والجهات المسؤولة ومؤشرات قياس الأداء والميزانية التقديرية المطلوب عرضها.
- يتولى فريق التخطيط الاستراتيجي عرض الخطة الاستراتيجية على الأقسام العلمية والإدارية والمستفيدين من خدمات الكلية وهم الأطراف المجتمعية ومنظمات سوق العمل مع الاستفادة من التغذية الراجعة.
- يتولى فريق التخطيط الاستراتيجي وضع آليات لتقييم ومراقبة تنفيذ الأنشطة وآليات مراجعة الخطة الاستراتيجية.
- يتولى فريق التخطيط الاستراتيجي إعداد الصيغة النهائية للخطة الاستراتيجية كاملة وفي متنها الخطة التنفيذية وآليات التنفيذ والمراقبة.
- التصديق النهائي للخطة من قبل لجنة الحكماء واعتمادها من مجلس الكلية.

**ثانياً: آلية نشر الخطة الاستراتيجية:**

- يتولى فريق إعداد ومتابعة الخطة الاستراتيجية نشر وإعلان الأهداف الاستراتيجية والأنشطة التنفيذية بالخطة الاستراتيجية بأحد الوسائل التالية:
- عرض الخطة على جميع الأطراف المشاركة والمساهمة في وضع الخطة وذلك من خلال تنفيذ ندوة يُدعى أيضا لحضورها جميع المستفيدين من خدمات الكلية.
- قيام أعضاء من لجنة التخطيط الاستراتيجي بزيارات توعية للأقسام العلمية والإدارية لتوصيل أهم أهداف وأنشطة الخطة الاستراتيجية، والتأكد على أهمية تنفيذ الأنشطة في موعدها.
- وضع نسخة من الخطة الاستراتيجية على الموقع الإلكتروني للكلية.

**ثالثاً: آلية متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية:**

**رسالة الكلية:** تأهيل كفاءات علمية متخصصة علمياً وبحثياً في مختلف فروع المعرفة الشرعية والقانونية؛ خدمة للمجتمع المحلي والعالمي، وفق معايير الجودة الشاملة.

**رؤية الكلية:** تتطلع الكلية لأن تصبح صرحاً شرعياً وقانونياً متميزاً معرفياً وبحثياً، جامعاً بين الأصالة والمعاصرة، ذا إسهام مجتمعي وحضور تنافسي محلياً وإقليمياً وعالمياً، وأن تحقق أعلى مقاييس الجودة والاعتماد الأكاديمي.



Azhar University  
Faculty of Shariah and Law - Cairo  
دليل الإجراءات والسياسات  
معيار التخطيط الاستراتيجي  
منهجية الكلية لإعداد ومتابعة تنفيذ الخطة  
الاستراتيجية



- القيام بندوة سنوية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين بالكلية وممثلين عن الأطراف المجتمعية والمستفيدين لعرض ما تم تنفيذه من الخطة الاستراتيجية والأنشطة والمهام الجاري تنفيذها وفقاً للخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية بحضور كل من عميد الكلية والوكلاء ورؤساء الأقسام الأكاديمية والإدارية ومدير وحدة الجودة.
- استعراض الأنشطة والمهام التي يتم تنفيذها ومعوقات التنفيذ إن وجدت بشكل تفصيلي والاتفاق على الأنشطة والمهام التي يتعين تنفيذها خلال العام القادم حسب الجدول الزمني.
- يتولى فريق التخطيط متابعة تنفيذ الأنشطة حسب الجدول الزمني المحدد في الخطة التنفيذية على أن يعد تقرير سنوي يعرض في المجلس الخاص بهم ويتم اعتماده وتتضمن الأنشطة التي تم تنفيذها والأنشطة المتأخرة مع توضيح أسباب التأخير والطرق المقترحة للتغلب عليها والتعديلات المقترحة في الخطة التنفيذية لضمان تحقيق الأنشطة المخططة والنتائج المرغوبة على أن تسلم هذه التقارير الى وحدة الجودة لعرضها ومناقشتها في مجالسها الدورية.
- رصد ما لم يتم تنفيذه من كل خطة سنوية.
- اتخاذ الاجراءات التصحيحية في ضوء ما لم يتم تنفيذه.

رابعاً: آلية مراجعة وتحديث الخطة الاستراتيجية:

- يتولى فريق إعداد ومتابعة الخطة الاستراتيجية مراجعة تحديث الخطة قبل انتهائها بستة أشهر كل خمس سنين بصفة دورية.
- مراجعة كل من سياسات واستراتيجيات الكلية، ويمكن التعديل نتيجة حدوث أي تغيرات في البيئة الداخلية أو الخارجية تؤثر على نظام التعليم والتعلم بالكلية مثل:
  - \* الاتجاهات القومية نحو التعليم العالي.
  - \* تحديث اللائحة الدراسية.
  - \* الأحداث السياسية والاقتصادية المؤثرة على تنفيذ الخطة.

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

أ.د/ عطا عبد العاطي السنباطي

رسالة الكلية: تأهيل كفاءات علمية متخصصة علمياً وبحثياً في مختلف فروع المعرفة الشرعية والقانونية؛ خدمة للمجتمع المحلي والعالمى، وفق معايير الجودة الشاملة.

رؤية الكلية: تتطلع الكلية لأن تصبح صرحاً شرعياً وقانونياً متميزاً معرفياً وبحثياً، جامعاً بين الأصالة والمعاصرة، ذا إسهام مجتمعي وحضور تنافسي محلياً وإقليمياً وعالمياً، وأن تحقق أعلى مقاييس الجودة والاعتماد الأكاديمي.